

**FONDS
DE LA MUNICIPALITÉ
DU VILLAGE DE SAINT-GABRIEL
P18**

RÉPERTOIRE NUMÉRIQUE

Division de la gestion
de documents et des archives
Service du greffe
Ville de Montréal
mars 1991

**Traitement
et rédaction:** Caroline Barcelo
Gisèle Marinier

Collaboration: Hélène Charbonneau
Mario Robert

**Supervision
et coordination:** Denys Chouinard
Chef de la Section des archives

Ce projet a été réalisé grâce à l'aide financière du gouvernement fédéral, par l'intermédiaire des Archives nationales du Canada et du Conseil canadien des archives (Réseau des archives du Québec).

TABLE DES MATIÈRES

| | |
|---|---|
| INTRODUCTION | 1 |
| NOTE MÉTHODOLOGIQUE | 1 |
| DESCRIPTION DU FONDS | 3 |
| DESCRIPTION DES DOSSIERS ET DE PIÈCES | |
| Conseil municipal | |
| P18/A | |
| Procès-verbaux | 5 |
| P18/A1 | |
| Correspondance et autres documents | 6 |
| P18/B | |
| INDEX | 8 |

S))))))Q

INTRODUCTION

Depuis l'automne 1990, la Division de la gestion de documents et des archives a entrepris de mettre en valeur les documents provenant des municipalités annexées à Montréal. La réalisation de ce projet passe par le traitement définitif des fonds. Les fonds ont été préalablement distingués les uns des autres, en considérant que chaque municipalité a constitué une personne morale distincte avant son intégration à Montréal. Il en va ainsi de la municipalité du village de Saint-Gabriel.

S))))))Q

NOTE MÉTHODOLOGIQUE

Les documents décrits dans ce répertoire sont présentés suivant un cadre de classification élaboré selon une activité et les types de documents. La série *Conseil municipal* (série A) réunit les documents selon une fonction tandis que la série *Correspondance et autres documents* (série B) regroupe ainsi les documents selon leur nature. Lors du classement, l'ordre chronologique a été privilégié.

L'instrument de recherche produit est de type répertoire numérique et les descriptions sont donc faites au niveau du dossier et occasionnellement à la pièce. Afin de ne rien perdre des renseignements contenus dans le fonds, nous avons opté pour une description reprenant les appellations utilisées dans les documents.

La notice descriptive présente également les dates extrêmes des documents. Les crochets avec un point d'interrogation sont employés pour signifier que la date est probable. La quantité de documents est indiquée en centimètres; par contre, à moins d'un centimètre, elle l'est en millimètres. Dans plusieurs cas, le nombre de pièces est inscrit pour mieux situer le chercheur. L'instrument de recherche est complété par un index produit à partir des titres des séries et des sous-séries.

DESCRIPTION DU FONDS

S))
**FONDS DE LA MUNICIPALITÉ
DU VILLAGE DE SAINT-GABRIEL
P18**

1874-1887. - 0,21 m de documents textuels.

Histoire administrative: La municipalité du village de Saint-Gabriel est créée le 23 décembre 1874 par une proclamation du solliciteur général de la province de Québec. Le 25 mai 1887, le conseil de la municipalité du village de Saint-Gabriel adopte le règlement 45 prévoyant l'annexion du territoire à la Ville de Montréal, en vertu de l'Acte pour accorder à la corporation du village de Saint-Gabriel, le droit de s'annexer à la cité de Montréal et de faire avec cette cité les conventions et arrangements qui seront jugés convenables pour atteindre cette fin (*Statuts de la province de Québec*, 49-50 Victoria, chap. 53).

La municipalité du village de Saint-Gabriel est limitée au nord par le canal Lachine; au sud par le fleuve Saint-Laurent; à l'est par les limites de la Ville de Montréal; à l'ouest par le canal de l'aqueduc. Le mandat de la municipalité est de gérer son territoire.

Portée et contenu: Le fonds fournit des informations partielles sur les activités de la municipalité du village de Saint-Gabriel.

Le fonds est constitué des séries suivantes: Conseil municipal, comprenant les procès-verbaux; Correspondance et autres documents.

Source du titre composé propre: Titre basé sur le contenu du fonds.

Langue des documents: Les documents sont en français.

Autre format: Le fonds est également disponible sur microfilm.

Instrument de recherche: Répertoire numérique.

**DESCRIPTION
DES DOSSIERS ET DE PIÈCES**

S))

**CONSEIL MUNICIPAL
P18/A**

S))))))0

**PROCÈS-VERBAUX
P18/A1**

Parish of Montreal - The register of proceedings of the Municipal Council of the Village St-Gabriel/ Paroisse de Montréal - Livre des délibérations du conseil municipal du village St-Gabriel.

11 février 1875 - 19 février 1877. 3,5 cm (1 pièce).

P18/A1,1. - A: 117-5-4-6. - MF:3-30-20-P18-1-1.

Procès-verbaux.

5 mars 1877 - 5 avril 1880. 4,5 cm (1 pièce).

P18/A1,2. - A: 117-5-4-7. - MF:3-30-20-P18-1-2.

Procès-verbaux.

12 avril 1880 - 23 octobre 1882. 5 cm (1 pièce).

P18/A1,3. - A: 117-5-4-8. - MF:3-30-20-P18-1-3.

Procès-verbaux.

6 novembre 1882 - 6 juillet 1885. 5 cm (1 pièce).

P18/A1,4. - A: 117-5-4-9. - MF:3-30-20-P18-2-1.

S))))))))))))))))))))))))))))))))))))))

**CORRESPONDANCE ET AUTRES DOCUMENTS
P18/B**

Correspondance et autres documents.

17 mai 188[0] - 9 décembre 1880. 1 cm.

P18/B,1. - A: 53-1-1-7. - MF:3-30-20-P18-2-2.

Correspondance et autres documents.

[?] novembre 1886 - 2 novembre 1887. 2 mm (13 pièces).

P18/B,2. - A: 53-1-1-7. - MF:3-30-20-P18-2-3.

Correspondance et autres documents.

28 décembre 1874 - 31 décembre 1888. 1,5 cm.

P18/B,3. - A: 53-1-1-7. - MF:3-30-20-P18-2-4.

INDEX

Les descripteurs choisis pour l'index sont les titres des séries et des sous-séries (en caractères gras).

Conseil municipal

P18/A

Correspondance et autres documents

P18/B

Procès-verbaux

P18/A1