

**FONDS
DE LA VILLE
DU SAULT-AU-RÉCOLLET
P19**

RÉPERTOIRE NUMÉRIQUE

Division de la gestion
de documents et des archives
Service du greffe
Ville de Montréal
avril 1991

**Traitement
et rédaction**

Caroline Barcelo
Archiviste contractuelle

Collaboration

Hélène Charbonneau
Mario Robert
Analystes en gestion de documents
et des archives

**Supervision
et coordination:**

Denys Chouinard
Chef de la Section des archives

Ce projet a été réalisé grâce à l'aide financière du gouvernement fédéral, par l'intermédiaire des Archives nationales du Canada et du Conseil canadien des archives (Réseau des archives du Québec).

TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION	1
NOTE MÉTHODOLOGIQUE	1
DESCRIPTION DU FONDS	3
DESCRIPTION DES DOSSIERS ET DE PIÈCES	
Documents constitutifs	5
P19/A	
Conseil municipal	
P19/B	
Procès-verbaux	6
P19/B1	
Règlements	6
P19/B2	
Comité général	7
P19/B3	
Élections	7
P19/B4	
Avis spéciaux et publics	7
P19/B5	
Procès-verbaux de cours d'eaux	8
P19/B6	
Documents comptables et financiers	
P19/C	
Rôles d'évaluation foncière	9
P19/C1	
Rôles de perception	10
P19/C2	
Grands livres des contribuables	11
P19/C3	

DESCRIPTION DES DOSSIERS ET DE PIÈCES

Documents comptables et financiers

P19/C

Livres de caisse 12
P19/C4

Grands livres 12
P19/C5

Correspondance et autres documents 13

P19/D

INDEX 18

S))))Q

INTRODUCTION

Depuis l'automne 1990, la Division de la gestion de documents et des archives a entrepris de mettre en valeur les documents provenant des municipalités annexées à Montréal. La réalisation de ce projet passe par le traitement définitif des fonds. Les fonds ont été préalablement distingués les uns des autres, en considérant que chaque municipalité a constitué une personne morale distincte avant son intégration à Montréal. Il en va ainsi de la ville du Sault-au-Récollet.

S))))))Q

NOTE MÉTHODOLOGIQUE

Les documents décrits dans ce répertoire sont présentés suivant un cadre de classification élaboré selon les types de documents. Les séries *Documents constitutifs* (série A), *Documents comptables et financiers* (série C) et *Correspondance et autres documents* (série D) regroupent ainsi les documents selon leur nature. Cependant, la série *Conseil municipal* (série B) réunit les documents selon une fonction assumée par la municipalité. Lors du classement, l'ordre chronologique a été privilégié.

L'instrument de recherche produit est de type répertoire numérique et les descriptions sont donc faites au niveau du dossier et occasionnellement à la pièce. Des descriptions simples et détaillées sont combinées. Les premières ne donnent que le titre, ce dernier étant suffisamment explicite. Les secondes fournissent en plus du titre un résumé du contenu qui apporte un complément d'informations. Afin de ne rien perdre des renseignements contenus dans le fonds, nous avons opté pour une description reprenant les appellations utilisées dans les documents.

La notice descriptive présente également les dates extrêmes des documents. Les crochets avec un point d'interrogation sont employés pour signifier que la date est probable. La quantité de documents est indiquée en centimètres; par contre, à moins d'un centimètre, elle l'est en millimètres. Dans plusieurs cas, le nombre de pièces est inscrit pour mieux situer le chercheur. L'instrument de recherche est complété par un index produit à partir des titres des séries et des sous-séries, ainsi que des descriptions.

DESCRIPTION DU FONDS

S))

FONDS DE LA VILLE DU SAULT-AU-RÉCOLLET P19

1891-1917. - 1,86 m de documents textuels.

Histoire administrative: La ville du Sault-au-Récollet est créée le 11 avril 1910 par une proclamation du procureur général de la province de Québec. La nouvelle municipalité est alors désignée sous le nom de village du Sault-au-Récollet. Le statut du village du Sault-au-Récollet est modifié le 19 février 1914 pour celui de ville du Sault-au-Récollet, en vertu de la Loi amendant la charte du village de la municipalité du Sault-au-Récollet et décrétant son érection en ville (*Statuts de la province de Québec*, 1914, 4 George V, chap. 95). Le 22 décembre 1916, la province de Québec sanctionne la Loi amendant la charte de la cité de Montréal (*Statuts de la province de Québec*, 1916, 7 George V, chap. 60) prévoyant l'annexion, à Montréal, de la ville du Sault-au-Récollet.

Le territoire de la ville du Sault-au-Récollet comprend globalement l'Île-de-la-Visitation, la côte du Sault-au-Récollet et la partie du lot no 505. Le mandat de la municipalité est de gérer son territoire.

Historique de la conservation: Les documents ont été acquis lors de l'annexion de la ville du Sault-au-Récollet au territoire de Montréal en 1916.

Portée et contenu: Le fonds fournit des informations partielles sur les activités de la ville du Sault-au-Récollet.

Le fonds est constitué des séries suivantes: Conseil municipal, comprenant les procès-verbaux et les règlements adoptés par le conseil, des documents relatifs aux élections, des documents du Comité général, des avis publics et les procès-verbaux de cours d'eau; Documents comptables et financiers, comprenant des rôles d'évaluation et de perception foncières, des grands livres et des livres de caisses; Correspondance et autres documents.

Source du titre composé propre: Titre basé sur le contenu du fonds.

Langue des documents: Les documents sont en français.

Autre format: Le fonds est également disponible sur microfilm.

Instrument de recherche: Répertoire numérique.

**DESCRIPTION
DES DOSSIERS ET DE PIÈCES**

S))

DOCUMENTS CONSTITUTIFS

P19/A

Documents constitutifs.

1912 - 1916. 2 mm (9 pièces).

P19/A,1. - A: 53-1-4-2. - MF:3-30-20-P19-1-1.

S))

CONSEIL MUNICIPAL

P19/B

S))))))Q

PROCÈS-VERBAUX

P19/B1

Procès-verbaux.

16 mai 1910 - 23 septembre 1916. 5 cm (1 pièce).

Registre comprenant aussi des assermentations.

P19/B1,1. - A: 117-3-5-6. - MF:3-30-20-P19-1-2.

S))))))

RÈGLEMENTS

P19/B2

Règlements.

6 juin 1910 - 6 mai 1912. 4 cm (1 pièce).

P19/B2,1. - A: 117-3-5-7. - MF:3-30-20-P19-1-3.

Règlements.

1^{er} août 1892 - 12 janvier 1909. 1 cm.

Dossier comprenant aussi des avis publics, des certificats de publication et de la correspondance.

P19/B2,2. - A: 53-1-4-2. - MF:3-30-20-P19-1-4.

Règlements.

6 juin 1910 - 6 décembre 1913. 1,5 cm.

Dossier comprenant aussi des certificats de promulgation, un certificat de publication, des assermentations et des avis publics.

P19/B2,3. - A: 53-1-4-2. - MF:3-30-20-P19-1-5.

Règlements.

7 mars 1914 - 21 octobre 1916. 1,5 cm.

Dossier comprenant aussi des avis publics, un certificat de publication, des certificats de promulgation et des extraits de procès-verbaux du Conseil.

P19/B2,4. - A: 53-1-4-2. - MF:3-30-20-P19-1-6.

S))))))))))

CONSEIL MUNICIPAL

P19/B

S))))))

COMITÉ GÉNÉRAL

P19/B3

Registre de procès-verbaux.

25 mai 1910 - 20 juin 1910. 1 cm (1 pièce).

P19/B3,1. - A: 117-3-5-8. - MF:3-30-20-P19-1-7.

S)))0

ÉLECTIONS

P19/B4

Élections.

3 mai 1910 - 22 février 1916. 3 cm.

Dossier contenant des certificats de publication, des avis publics, des procès-verbaux d'élections, des assermentations, un protêt, des bulletins de présentation, des listes des électeurs municipaux, des cahiers de votation, des rapports d'élection, des reçus de cautionnement et des certificats d'élection.

P19/B4,1. - A: 53-1-4-2. - MF:3-30-20-P19-1-8.

S))))))))))

AVIS SPÉCIAUX ET PUBLICS

P19/B5

Avis spéciaux et publics.

19 mai 1910 - 18 décembre 1916. 3 cm.

Dossier contenant des avis spéciaux et publics, des certificats de publication et des rapports de comités.

P19/B5,1. - A: 53-1-4-3. - MF:3-30-20-P19-2-1.

S))

CONSEIL MUNICIPAL

P19/B

S))))))))))))))0

PROCÈS-VERBAUX DE COURS D'EAUX

P19/B6

Procès-verbaux de cours d'eaux.

11 novembre 1833 - 8 octobre 1890. 2 cm.

P19/B6,1. - A: 53-1-4-3. - MF:3-30-20-P19-2-2.

Procès-verbaux de cours d'eaux.

[?] 1891 - 7 septembre 1894. 2 cm.

P19/B6,2. - A: 53-1-4-3. - MF:3-30-20-P19-2-3.

Procès-verbaux de cours d'eaux.

[?] 1895 - 28 décembre 1895. 2 cm.

P19/B6,3. - A: 53-1-4-3. - MF:3-30-20-P19-2-4.

Procès-verbaux de cours d'eaux.

24 janvier 1896 - 24 octobre 1897. 1 cm.

P19/B6,4. - A: 53-1-4-3. - MF:3-30-20-P19-2-5.

S))

**DOCUMENTS COMPTABLES ET FINANCIERS
P19/C**

S))))))))))0

**RÔLES D'ÉVALUATION FONCIÈRE
P19/C1**

Rôle d'évaluation.

[1910-1911]. 1,5 cm (1 pièce).

P19/C1,1. - A: 64-3-3-1. - MF:3-30-20-P19-2-6.

Revision du rôle d'évaluation.

1910. 3 mm (1 pièce).

P19/C1,2. - A: 64-3-3-2. - MF:3-30-20-P19-2-7.

Extrait du rôle d'évaluation du Sault-au-Récollet comprenant les nos 124 à 277, 333 à 338, 491 à 503.

1910. 3 mm (1 pièce).

P19/C1,3. - A: 64-3-3-3. - MF:3-30-20-P19-2-8.

Rôles d'évaluation de 1911-1913.

1911-1913. 9 cm (5 pièces).

Rôles de 1911-1913 amendés en 1912 et 1913 comprenant aussi un index.

P19/C1,4. - A:64-3-3-4. - MF:3-30-20-P19-3-1.

64-3-3-5 3-30-20-P19-3-2

64-3-3-6 3-30-20-P19-3-3

64-3-3-7 3-30-20-P19-3-4

64-3-3-8 3-30-20-P19-3-5

Rôles d'évaluation de 1914-1915.

1914. 8 cm (3 pièces).

P19/C1,5. - A:64-3-3-9. - MF:3-30-20-P19-4-1

64-3-3-10 3-30-20-P19-4-2

64-3-3-11 3-30-20-P19-4-3

Rôles d'évaluation de 1915-1916.

1915. 8 cm (3 pièces).

P19/C1,6. - A:64-3-3-12. - MF:3-30-20-P19-4-4

64-3-3-13 3-30-20-P19-4-5

64-3-3-14 3-30-20-P19-4-6

S))))))))))

DOCUMENTS COMPTABLES ET FINANCIERS

P19/C

S))))))))))0

RÔLES D'ÉVALUATION FONCIÈRE

P19/C1

Rôles d'évaluation de 1916-1917.

1916. 8 cm (3 pièces).

P19/C1,7. - A:64-3-3-15. - MF:3-30-20-P19-5-1.

64-3-3-16 3-30-20-P19-5-2

64-3-3-17 3-30-20-P19-5-3

S))))))))))

RÔLES DE PERCEPTION

P19/C2

Rôle de perception foncière.

1910-1912. 2 cm (1 pièce).

P19/C2,1. - A: 64-3-3-18. - MF:3-30-20-P19-5-4.

Rôle de perception avec index - taxes générale et spéciale.

1912-1914. 15 cm (5 pièces).

P19/C2,2. - A:64-3-3-19. - MF:3-30-20-P19-6-1 à 3-30-20-P19-6-8

64-3-3-20 3-30-20-P19-7-1

64-3-3-21

64-3-3-22

64-3-3-23

Rôle de perception de la taxe d'eau.

1912-1916. 1,5 cm (1 pièce).

P19/C2,3. - A: 64-3-3-24. - MF:3-30-20-P19-7-2.

Rôle de perception - taxe spéciale.

1913-1915. 1 cm (1 pièce).

P19/C2,4. - A: 64-3-3-25. - MF:3-30-20-P19-7-3.

S))))))))))

DOCUMENTS COMPTABLES ET FINANCIERS P19/C

S))))))

RÔLES DE PERCEPTION P19/C2

Rôle de perception foncière.

1915. 6 cm (4 pièces).

Registre comprenant un index.

P19/C2,5. - A:64-3-3-26. - MF:3-30-20-P19-8-1.

64-3-3-27 3-30-20-P19-8-2

64-3-3-28 3-30-20-P19-8-3

64-3-3-29 3-30-20-P19-8-4 à 3-30-20-P19-8-6

Rôle de perception foncière.

1916. 6 cm (3 pièces).

Registre comprenant un index.

P19/C2,6. - A:64-3-3-30. - MF:3-30-20-P19-8-7.

64-3-3-31 3-20-20-P19-8-8

64-3-3-32 3-30-20-P19-8-9

64-3-3-33 3-30-20-P19-8-10 à 3-30-20-P19-8-12

S))))))))))0

GRANDS LIVRES DES CONTRIBUABLES P19/C3

Grand livre des contribuables.

1909-1911. 5 cm (1 pièce).

Registre comprenant aussi un index.

P19/C3,1. - A: 64-3-3-34. - MF:3-30-20-P19-9-1.

Grand livre des contribuables.

1914-1916. 7 cm (1 pièce).

Registre comprenant aussi un index.

P19/C3,2. - A: 64-3-3-35. - MF:3-30-20-P19-9-2.

S))))))))))))))))))))))))))))))

DOCUMENTS COMPTABLES ET FINANCIERS

P19/C

S))))))

LIVRES DE CAISSE

P19/C4

Livres de caisse.

1910-1913. 3 cm.

P19/C4,1. - A: 64-4-3-1 . - MF:3-30-20-P19-10-1.

Livres de caisse.

1914-1916. 2 cm.

P19/C4,2. - A: 64-4-3-2 . - MF:3-30-20-P19-10-2.

Livres de caisse.

1916. 4 cm.

P19/C4,3. - A: 64-4-3-3. - MF:3-30-20-P19-10-3.

S))))))0

GRANDS LIVRES

P19/C5

Grand livre.

[1910-1916]. 2,5 cm.

P19/C5,1. - A: 64-4-3-4. - MF:3-30-20-P19-10-4.

Grand livre.

1911-1916. 1,5 cm.

Registre comprend aussi un index.

P19/C5,2. - A: 64-4-3-5. - MF:3-30-20-P19-10-5.

Grand livre.

1911-1916. 1 cm.

P19/C5,3. - A: 64-4-3-6. - MF:3-30-20-P19-10-6.

Grand livre.

1915-1916. 1 cm.

P19/C5,4. - A: 64-4-3-7. - MF:3-30-20-P19-10-7.

S))

CORRESPONDANCE ET AUTRES DOCUMENTS

P19/D

Correspondance et autres documents.

[1910-1916]. 1 cm.

P19/D,1. - A: 53-1-4-4. - MF:3-30-20-P19-10-8.

Correspondance et autres documents.

25 mai 1910 - 13 décembre 1910. 2 cm.

P19/D,2. - A: 53-1-4-4. - MF:3-30-20-P19-10-9.

Correspondance et autres documents.

7 janvier 1911 - 28 juillet 1911. 2 cm

P19/D,3. - A: 53-1-4-4. - MF:3-30-20-P19-10-10.

Correspondance et autres documents.

1^{er} août 1911 - 30 décembre 1911. 1,5 cm.

P19/D,4. - A: 53-1-4-4. - MF:3-30-20-P19-10-11.

Correspondance et autres documents.

2 janvier 1912 - 31 mai 1912. 3 cm.

P19/D,5. - A: 53-1-4-4. - MF:3-30-20-P19-11-1.

Correspondance et autres documents.

4 juin 1912 - 30 septembre 1912. 2 cm.

P19/D,6. - A: 53-1-4-4. - MF:3-30-20-P19-11-2.

Correspondance et autres documents.

1^{er} octobre 1912 - 30 décembre 1912. 2 cm.

P19/D,7. - A: 53-1-4-5. - MF:3-30-20-P19-11-3.

Correspondance et autres documents.

3 janvier 1913 - 30 avril 1913. 2 cm.

P19/D,8. - A: 53-1-4-5. - MF:3-30-20-P19-11-4.

Correspondance et autres documents.

1^{er} mai 1913 - 29 août 1913. 2 cm.

P19/D,9. - A: 53-1-4-5. - MF:3-30-20-P19-11-5.

Correspondance et autres documents.

2 septembre 1913 - 31 octobre 1913. 1,5 cm.

P19/D,10. - A: 53-1-4-5. - MF:3-30-20-P19-11-6.

S))

**CORRESPONDANCE ET AUTRES DOCUMENTS
P19/D**

Correspondance et autres documents.

3 avril 1915 - 31 mai 1915. 2 cm.

P19/D,21. - A: 53-1-5-2. - MF:3-30-20-P19-12-8.

Correspondance et autres documents.

1^{er} juin 1915 - 31 juillet 1915. 2 cm.

P19/D,22. - A: 53-1-5-2. - MF:3-30-20-P19-12-9.

Correspondance et autres documents.

août 1915. 1 cm.

P19/D,23. - A: 53-1-5-2. - MF:3-30-20-P19-12-10.

Correspondance et autres documents.

septembre 1915. 2 cm.

P19/D,24. - A: 53-1-5-2. - MF:3-30-20-P19-13-1.

Correspondance et autres documents.

octobre 1915. 2 cm.

P19/D,25. - A: 53-1-5-2. - MF:3-30-20-P19-13-2.

Correspondance et autres documents.

novembre 1915. 1,5 cm.

P19/D,26. - A: 53-1-5-3. - MF:3-30-20-P19-13-3.

Correspondance et autres documents.

décembre 1915. 1,5 cm.

P19/D,27. - A: 53-1-5-3. - MF:3-30-20-P19-13-4.

Correspondance et autres documents.

3 janvier 1916 - 31 mars 1916. 3 cm.

P19/D,28. - A: 53-1-5-3. - MF:3-30-20-P19-13-5.

Correspondance et autres documents.

1^{er} avril 1916 - 30 juin 1916. 3 cm.

P19/D,29. - A: 53-1-5-3. - MF:3-30-20-P19-13-6.

Correspondance et autres documents.

4 juillet 1916 - 30 août 1916. 3 cm.

P19/D,30. - A: 53-1-5-3. - MF:3-30-20-P19-13-7.

S))

CORRESPONDANCE ET AUTRES DOCUMENTS

P19/D

Correspondance et autres documents.

2 septembre 1916 - 31 octobre 1916. 2 cm.

P19/D,31. - A: 53-1-5-4. - MF:3-30-20-P19-13-8.

Correspondance et autres documents.

2 novembre 1916 - 19 janvier 1917. 2 cm.

P19/D,32. - A: 53-1-5-4. - MF:3-30-20-P19-13-9.

INDEX

Les descripteurs choisis pour l'index sont les titres des séries et des sous-séries (en caractères gras) et certains thèmes issus des descriptions.

Assermentations P19/B1,1 P19/B2,3 P19/B4,1	Grands livres des contribuables P19/C3
Avis spéciaux et publics P19/B2,1 à B2,4 P19/B4,1 P19/B5	Livres de caisse P19/C4
Certificat de promulgation P19/B2,1 P19/B2,3 P19/B2,4	Perception foncière P19/C2
Comité général P19/B3	Procès-verbaux P19/B1 P19/B2,2 P19/B2,4
Comités P19/B5,1	Procès-verbaux de cours d'eaux P19/B6
Conseil municipal P19/B	Règlements P19/B2
Correspondance et autres documents P19/B2,2 P19/D	Rôles d'évaluation foncière P19/C1
Cours d'eaux P19/B6	Rôles de perception P19/C2
Documents comptables et financiers P19/C	
Documents constitutifs P19/A	
Élections P19/B4	
Évaluation foncière P19/C1	
Grands livres P19/C5	